



МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

П Р И К А З

04 сентября 2016г.

Донецк

№ 95



Об утверждении Порядка  
осуществления контроля (надзора)  
за соблюдением лицензиатами  
лицензионных условий и проверки  
возможности выполнения соискателем  
лицензии требований лицензионных условий

В соответствии с частью 1 статьи 7, частью 7, 8 статьи 22 Закона Донецкой Народной Республики «О лицензировании отдельных видов хозяйственной деятельности» и Постановлением Совета Министров Донецкой Народной Республики от 28.03.2016 № 4-1 «Об утверждении Перечня распределения полномочий между органами исполнительной власти по вопросу лицензирования отдельных видов хозяйственной деятельности», с целью урегулирования порядка осуществления контроля (надзора) в сфере лицензирования хозяйственной деятельности по производству, экспорту и импорту дисков для лазерных систем считывания, матриц и заготовке, переработке, металлургической переработке металлолома цветных и черных металлов,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок осуществления контроля (надзора) за соблюдением лицензиатами лицензионных условий и проверки возможности

выполнения соискателем лицензии требований лицензионных условий (прилагается).

2. Правовому отделу Министерства экономического развития Донецкой Народной Республики предоставить настоящий Приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Донецкой Народной Республики.

3. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

4. Настоящий Приказ вступает в силу со дня официального опубликования.

И.о. Министра

В.В. Романюк

УТВЕРЖДЕН  
Приказом Министерства  
экономического развития  
Донецкой Народной Республики  
7 сентября 2016г № 95



**Порядок  
осуществления контроля (надзора) за соблюдением лицензиатами  
лицензионных условий и проверки возможности выполнения  
соискателем лицензии требований лицензионных условий**

Порядок осуществления контроля (надзора) за соблюдением лицензиатами лицензионных условий и проверки возможности выполнения соискателем лицензии требований лицензионных условий (далее – Порядок) разработан в соответствии с Законом Донецкой Народной Республики «О лицензировании отдельных видов хозяйственной деятельности» (далее – Закон) и Законом Донецкой Народной Республики «О государственном надзоре в сфере хозяйственной деятельности».

В настоящем Порядке употребляются термины и определения в значениях, установленных Законом.

**I. Общие положения**

1.1. Действие настоящего Порядка распространяется на отношения, возникающие между Министерством экономического развития Донецкой Народной Республики (далее – Орган лицензирования) и соискателями лицензии, лицензиатами в сфере осуществления хозяйственной деятельности по:

1.1.1) производству, экспорту и импорту дисков для лазерных систем считывания, матриц;

1.1.2) заготовке, переработке, металлургической переработке металлолома цветных и черных металлов.

1.2. В соответствии с частью 8 статьи 22 Закона контроль за соблюдением лицензиатами лицензионных условий, осуществляет Орган лицензирования, путем проведения плановых и внеплановых проверок.

1.3. Контроль за соответствием соискателей лицензий лицензионным условиям, осуществляет Орган лицензирования путем проведения проверок соискателей лицензии на возможность выполнения ими требований лицензионных условий.

1.4. Предметом проведения проверки соискателя лицензии на возможность выполнения им требований лицензионных условий для получения лицензии, является проверка достоверности данных в документах, поданных заявителем (соискателем лицензии) для получения лицензии в Орган лицензирования.

## **II. Плановые проверки**

2.1. Плановые проверки соблюдения лицензиатом лицензионных условий проводятся не чаще одного раза в год согласно статьи 22 Закона.

2.2. Плановые проверки осуществляются в соответствии с квартальными или годовыми планами, которые утверждаются Органом лицензирования.

2.3. Срок осуществления плановой проверки не может превышать 15 рабочих дней согласно части 7 статьи 5 Закона Донецкой Народной Республики «О государственном надзоре в сфере хозяйственной деятельности».

2.4. Продление срока осуществления плановой проверки не допускается согласно части 7 статьи 5 Закона Донецкой Народной Республики «О государственном надзоре в сфере хозяйственной деятельности».

2.5. Перед началом проведения плановой проверки Орган лицензирования должен направить в адрес лицензиата уведомление о проведении проверки (Приложение 1).

2.6. Плановые проверки проводятся в соответствии со статьей 5 Закона Донецкой Народной Республики «О государственном надзоре в сфере хозяйственной деятельности».

### **III. Внеплановые проверки**

3.1. Внеплановые проверки осуществляет Орган лицензирования по основаниям, предусмотренным статьями 18, 22 Закона:

3.1.1) поступление в письменной форме заявления (сообщения) о нарушении лицензиатом лицензионных условий;

3.1.2) необходимость проведения проверки выполнения распоряжений об устранении нарушений лицензионных условий;

3.1.3) документы, свидетельствующие об изменениях данных, предоставленных в Орган лицензирования, о которых уведомил лицензиат.

3.2. Внеплановые проверки осуществляются в соответствии со статьей 6 Закона Донецкой Народной Республики «О государственном надзоре в сфере хозяйственной деятельности».

### **IV. Проверка соискателя лицензии на возможность выполнения им требований лицензионных условий для получения лицензии**

4.1. Основанием проведения проверки соискателя лицензии является заявление соискателя лицензии на получение лицензии.

4.2. Срок проведения указанной проверки не может превышать пяти рабочих дней.

4.3. В процессе проведения проверки должностные лица Органа лицензирования проверяют достоверность сведений содержащихся в документах, предоставленных соискателем лицензии Органу лицензирования, в том числе документы, подтверждающие соответствие соискателя лицензии квалификационным (дипломы, удостоверения, сертификаты и т.д.), организационным (уставные документы, штатное расписание, должностные инструкции, положения, трудовые договоры с наёмными работниками, их личные карточки, заявления и приказы о приёме на работу, приказы о назначении ответственных лиц и т.д.), технологическим (документы, подтверждающие право собственности и/или право пользования на технику, приборы, оборудование и т.д.) требованиям, установленным лицензионными условиями.

4.4. Во время проведения проверки изучается достоверность сведений в документах, представленных соискателем лицензии для получения лицензии, по состоянию на момент проверки.

4.5. Во время проведения проверки должностные лица Органа лицензирования осуществляют выезд на место планируемого осуществления деятельности соискателем лицензии для проверки наличия и состояния территорий, зданий, сооружений, помещений, техники, приборов и оборудования, которые будут использоваться для осуществления хозяйственной деятельности, подлежащей лицензированию.

## **V. Оформление проведения проверок**

5.1. Для проведения проверок указанных в настоящем порядке Орган лицензирования издает приказ, который должен содержать наименование соискателя лицензии или лицензиата, относительно которого будет осуществляться проверка, и предмет проверки согласно части 1 статьи 7 Закона Донецкой Народной Республики «О государственном надзоре в сфере хозяйственной деятельности».

5.2. На основании приказа оформляется направление на проведение проверки (Приложение 2), которое подписывается руководителем Органа лицензирования согласно части 2 статьи 7 Закона Донецкой Народной Республики «О государственном надзоре в сфере хозяйственной деятельности».

5.3. Направление действует в течение отмеченного в нем срока проведения проверки согласно части 4 статьи 7 Закона Донецкой Народной Республики «О государственном надзоре в сфере хозяйственной деятельности».

5.4. Перед началом проведения проверки должностные лица Органа лицензирования должны предъявить руководителю соискателя лицензии, лицензиата или уполномоченному ими лицу направление на проверку и служебное удостоверение и предоставить копию направления на проверку под расписку (по требованию) согласно части 5 статьи 7 Закона Донецкой Народной Республики «О государственном надзоре в сфере хозяйственной деятельности».

5.5. Соискатель лицензии/лицензиат обязан обеспечить должностных лиц Органа лицензирования на время осуществления проверки рабочим местом, пригодным для выполнения возложенных на должностных лиц обязанностей согласно части 5 статьи 7 Закона Донецкой Народной Республики «О государственном надзоре в сфере хозяйственной деятельности».

5.6. Должностные лица Органа лицензирования имеют право копировать необходимые им документы согласно части 5 статьи 7 Закона Донецкой Народной Республики «О государственном надзоре в сфере хозяйственной деятельности».

5.7. Соискатель лицензии/лицензиат имеет право не допускать должностных лиц Органа лицензирования к осуществлению проверки, если они не предъявили документы, предусмотренные настоящим разделом согласно части 7 статьи 7 Закона Донецкой Народной Республики «О государственном надзоре в сфере хозяйственной деятельности».

5.8. При не допуске должностных лиц Органа лицензирования к проведению проверки должностные лица Органа лицензирования составляют акт об отказе соискателя лицензии/лицензиата от проведения проверки (Приложение 3), а соискатель лицензии/лицензиат который отказал в допуске, обязан не позднее следующего рабочего дня изложить мотивы отказа в письменном виде и предоставить Органу лицензирования согласно части 7 статьи 7 Закона Донецкой Народной Республики «О государственном надзоре в сфере хозяйственной деятельности».

5.9. Согласно части 8 статьи 7 Закона Донецкой Народной Республики «О государственном надзоре в сфере хозяйственной деятельности» по результатам осуществления проверки должностные лица Органа лицензирования, составляют акт проверки (Приложение 4), который должен содержать такие сведения:

5.9.1) дату составления акта;

5.9.2) тип проверки (согласно настоящего Порядка);

5.9.3) объект проверки;

5.9.4) наименование Органа лицензирования, а также должность, фамилию, имя и отчество должностного лица, которое осуществило проверку;

5.9.5) наименование соискателя лицензии/лицензиата, относительно деятельности которого осуществлялась проверка;

5.9.6) перечисление прилагаемых к акту материалов (актов, таблиц, справок).

5.10. Должностное лицо Органа лицензирования отмечает в акте состояние выполнения требований лицензионных условий соискателем лицензии/лицензиатом, а в случае невыполнения – детальное описание выявленного нарушения со ссылкой на соответствующее требование законодательства согласно части 9 статьи 7 Закона Донецкой Народной Республики «О государственном надзоре в сфере хозяйственной деятельности».

5.11. В последний день проверки два экземпляра акта, листы которого пронумерованы, подписываются должностными лицами Органа лицензирования, которые осуществляли проверку, и соискателем лицензии/лицензиатом или уполномоченным им лицом согласно части 11 статьи 7 Закона Донецкой Народной Республики «О государственном надзоре в сфере хозяйственной деятельности».

5.12. Если соискатель лицензии/лицензиат не соглашается с актом, он подписывает акт с замечаниями, которые в течение двух рабочих дней обязан предоставить в письменном виде Органу лицензирования согласно части 12 статьи 7 Закона Донецкой Народной Республики «О государственном надзоре в сфере хозяйственной деятельности».

5.13. Замечания соискателя лицензии/лицензиата относительно осуществления проверки являются неотъемлемой частью акта Органа лицензирования согласно части 13 статьи 7 Закона Донецкой Народной Республики «О государственном надзоре в сфере хозяйственной деятельности».

5.14. Один экземпляр акта со всеми приложениями вручается соискателю лицензии/лицензиату или уполномоченному им лицу в день подписания акта под роспись, а второй – хранится у Органа лицензирования согласно части 15 статьи 7 Закона Донецкой Народной Республики «О государственном надзоре в сфере хозяйственной деятельности».

5.15. В случае выявления нарушений по результатам проведения проверки, Орган лицензирования в течение пяти дней после составления акта проверки выдает распоряжение об устранении нарушений (Приложение 5), которое подписывается руководителем Органа лицензирования или принимает решение об аннулировании лицензии.

## **VI. Полномочия Органа лицензирования**

6.1. Должностные лица Органа лицензирования при осуществлении проверки имеют право:



6.1.1) получать необходимую информацию от должностных лиц соискателя лицензии/лицензиата или уполномоченного в рамках проведения проверки;

6.1.2) входить в помещения, здания соискателя лицензии/лицензиата, в которых будет осуществляться или осуществляется хозяйственная деятельность, подлежащая лицензированию, для выяснения вопросов, непосредственно связанных с проверкой;

6.1.3) осматривать территорию, здания, сооружения, помещения и оборудование, которые будут использоваться или используются для осуществления хозяйственной деятельности, подлежащей лицензированию, с участием соискателя лицензии/лицензиата или уполномоченного им лица;

6.1.4) ознакамливаться с необходимыми для проведения проверок документами соискателя лицензии/лицензиата, которые касаются хозяйственной деятельности, подлежащей лицензированию;

6.1.5) получать от должностных лиц соискателя лицензии/ лицензиата или уполномоченного им лица письменные объяснения по вопросам, которые возникают во время проведения проверки;

6.1.6) получать объяснения, справки, материалы, сведения по вопросам, которые касаются предмета проверки;

6.1.7) использовать средства аудио, фото и видеосъемки для фиксации процесса проведения проверки;

6.1.8) требовать прекращения действий, которые препятствуют осуществлению проверки согласно пункта 2 части 1 статьи 8 Закона Донецкой Народной Республики «О государственном надзоре в сфере хозяйственной деятельности».

6.2. В процессе проведения проверки для обеспечения проведения мер государственного надзора Орган лицензирования может привлекать специалистов, не являющихся должностными лицами Органа лицензирования, в том числе должностных лиц Министерства внутренних дел Донецкой Народной Республики.

6.3. Должностные лица Органа лицензирования при осуществлении проверки обязаны осуществлять проверку полно, объективно и непредвзято в пределах полномочий, предусмотренных законодательством и настоящим Порядком.

6.4. Согласно части 2 статьи 8 Закона Донецкой Народной Республики «О государственном надзоре в сфере хозяйственной деятельности», орган лицензирования и его должностные лица во время осуществления проверок обязаны:

6.4.1) в полной мере, объективно и беспристрастно осуществлять проверку в пределах полномочий, предусмотренных Законом;

6.4.2) придерживаться деловой этики во взаимоотношениях с соискателем лицензии/лицензиатом;

6.4.3) не вмешиваться и не препятствовать осуществлению хозяйственной деятельности во время осуществления проверки, если это не угрожает жизни и здоровью людей, не влечет опасность возникновения техногенных ситуаций и пожаров;

6.4.4) обеспечивать неразглашение коммерческой тайны соискателя лицензии/лицензиата, которая становится доступной должностным лицам Органа лицензирования в ходе осуществления проверки;

6.4.5) ознакомить руководителя соискателя лицензии/лицензиата или уполномоченного им лица с результатами проверки в сроки, предусмотренные законодательством;

6.4.6) оказывать соискателю лицензии/лицензиату консультационную помощь относительно осуществления проверки.

## **VII. Права соискателя лицензии/лицензиата при проведении проверки**

7.1. Согласно статьи 11 Закона Донецкой Народной Республики «О государственном надзоре в сфере хозяйственной деятельности», соискатель лицензии/лицензиат во время проведения проверки имеет право:

7.1.1) требовать от должностных лиц Органа лицензирования соблюдения требований законодательства Донецкой Народной Республики;

7.1.2) проверять наличие у должностных лиц Органа лицензирования служебного удостоверения;

7.1.3) не допускать должностных лиц Органа лицензирования к проведению проверки, если она осуществляется с нарушением требований относительно периодичности проведения проверки, предусмотренных настоящим Порядком (только для плановых проверок) и/или должностное

лицо Органа лицензирования не предоставило копии документов, на проведение проверки, предусмотренных настоящим Порядком;

7.1.4) присутствовать во время проведения проверки;

7.1.5) требовать неразглашения информации, которая является коммерческой тайной;

7.1.6) получать и знакомиться с актом проверки;

7.1.7) предоставлять в письменной форме свои объяснения, замечания или возражения к акту проверки;

7.1.8) обжаловать в установленном Законом порядке неправомерные действия Органа лицензирования и его должностных лиц.

### **VIII. Обязанности соискателя лицензии/лицензиата**

8.1. Согласно статьи 12 Закона Донецкой Народной Республики «О государственном надзоре в сфере хозяйственной деятельности», соискатель лицензии/лицензиат во время проведения проверки обязан:

8.1.1) допускать должностных лиц Органа лицензирования к объекту проверки, при условии соблюдения настоящего Порядка;

8.1.2) выполнять требования Органа лицензирования относительно устранения выявленных нарушений требований законодательства;

8.1.3) получить экземпляр предписания или акта Органа лицензирования, по результатам проведенной проверки.

Начальник правового отдела

С.А. Лисневский

Приложение 1 к Порядку осуществления контроля (надзора) за соблюдением лицензиатами лицензионных условий и проверки возможности выполнения соискателем лицензии требований лицензионных условий (пункт 2.5. раздел II)



ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА  
МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ

г. Донецк, проспект Богдана Хмельницкого, 102

УВЕДОМЛЕНИЕ  
о проведении проверки

В соответствии со ст. 22 Закона Донецкой Народной Республики «О лицензировании отдельных видов хозяйственной деятельности» и во исполнение плана проверок лицензиатов по соблюдению требований законодательства в сфере лицензирования на \_\_\_\_\_ год/квартал, утвержденного \_\_\_\_\_, сообщаем, что в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ будет проведена проверка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_.  
(наименование лицензиата)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

М.П.

Приложение 2 к Порядку осуществления контроля (надзора) за соблюдением, лицензионных условий и проверки возможности выполнения соискателем лицензии лицензионных условий (пункт 5.2. раздел V)



ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА  
МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ

г. Донецк, проспект Богдана Хмельницкого, 102

НАПРАВЛЕНИЕ №  
на проверку

\_\_\_\_\_ (дата)

В соответствии с \_\_\_\_\_ направляется:

\_\_\_\_\_ (должность, ФИО сотрудников органа лицензирования)

Для проведения проверки

\_\_\_\_\_ (наименование и местонахождение соискателя лицензии/ лицензиата)  
на основании приказа:

\_\_\_\_\_ (наименование органа лицензирования, дата и номер приказа)

и \_\_\_\_\_ (указывается основание проведения проверки)

Вид проверки: \_\_\_\_\_ (плановая, внеплановая, проверка соискателя лицензии на возможность выполнения им лицензионных условий)

Срок проведения проверки: с

по \_\_\_\_\_

Сотрудники органа лицензирования имеют право беспрепятственного доступа в места фактического нахождения и/или государственной регистрации соискателя лицензии, к документам и материалам, необходимым для проведения проверки и осуществления контроля за выполнением требований лицензионных условий.

Направление действительно при предъявлении служебного удостоверения.

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

М.П.

Приложение 3 к Порядку осуществления контроля (надзора) за соблюдением, лицензионных условий и проверки возможности выполнения соискателем лицензии требований лицензионных условий  
(пункт 5.8. раздел V)



ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА  
МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ

г. Донецк, проспект Богдана Хмельницкого, 102

АКТ №  
об отказе соискателя лицензии/ лицензиата от проведения проверки

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (место составления)

\_\_\_\_\_ (наименование соискателя лицензии/ лицензиата, местонахождение, идентификационный код/номер)

было отказано в проведении проверки, а именно:

Должностные лица, которые были направлены на проверку:

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фио)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фио)

С атом ознакомлен,

один экземпляр получил:

соискатель лицензии/ лицензиат или уполномоченное им лицо

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

МП

\_\_\_\_\_ (в случае отказа соискателя лицензии/лицензиата в получении акта делается отметка)

Приложение 4 к Порядку осуществления контроля (надзора) за соблюдением, лицензионных условий и проверки возможности выполнения соискателем лицензии требований лицензионных условий  
(пункт 5.9. раздел V)



ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА  
МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ

г. Донецк, проспект Богдана Хмельницкого, 102

АКТ № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ ( место составления)

В соответствии с

\_\_\_\_\_ (отмечается документ на основании, которого проводится проверка)

от \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование органа лицензирования)

Проверку проводят: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность, фамилия, инициалы)

Проведена проверка

\_\_\_\_\_ (наименования соискателя лицензии/лицензиата)

В период

с \_\_\_\_\_

по \_\_\_\_\_

Местонахождение соискателя лицензии/ лицензиата,

телефон: \_\_\_\_\_

Идентификационный код (номер) \_\_\_\_\_

в присутствии \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ФИО, должность руководителя соискателя лицензии/лицензиата или его уполномоченного лица)

Предмет проверки

Проверкой установлено: \_\_\_\_\_

(краткое описание состояния соискателя лицензии/ лицензиата, в случае выявления каждое нарушение, описанное в акте проверки, должно быть подкреплено ссылкой на конкретные пункты лицензионных условий, другие нормативно-правовые акты)

Результаты проверки: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дополнительные сведения: \_\_\_\_\_

Акт составлен в 2-х экземплярах.

Должностные лица, которые проводили проверку:

(подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

(подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

Иные лица присутствующие при проведении проверки (привлечённые специалисты, не являющиеся должностными лицами органа лицензирования):

(подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

Приложения: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Присутствующие (соискатель лицензии/ лицензиат или уполномоченное им лицо):

\_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (инициалы и фамилия)

МП

Замечания относительно проведения проверки: \_\_\_\_\_

С атом ознакомлен, один экземпляр получил: соискатель лицензии/лицензиат или уполномоченное им лицо

\_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

МП

\_\_\_\_\_ (в случае отказа лица в получении акта делается отметка)



Приложение 5 к Порядку осуществлени  
я контроля (надзора) за соблюдением,  
лицензионных условий и проверки  
возможности выполнения соискателем  
лицензии требований лицензионных  
условий  
(пункт 5.15. раздел V)



ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА  
МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ

г. Донецк, проспект Богдана Хмельницкого, 102

РАСПОРЯЖЕНИЕ №  
об устранении нарушений

\_\_\_\_\_ (дата)

По результатам проверки \_\_\_\_\_  
(наименование лицензиата, местонахождение лицензиата)

Идентификационный код (юридического лица) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ регистрационный номер учетной карточки налогоплательщика (для физических лиц - предпринимателей) или серия и номер паспорта (для физических лиц, которые по своим религиозным убеждениям отказываются от принятия регистрационного номера учетной карточки налогоплательщика и сообщили об этом соответствующий контролирующий орган и имеют отметку в паспорте)

Лицензия: серия \_\_\_\_\_, № \_\_\_\_\_, выдана «\_\_» \_\_\_\_\_ года на осуществление хозяйственной деятельности по \_\_\_\_\_

В соответствии с актом плановой (внеплановой) проверки соблюдения лицензиатом лицензионных условий от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ были выявлены следующие нарушения

Продолжение приложения 5

\_\_\_\_\_ в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ года  
(наименование лицензиата)

необходимо устранить вышеуказанные нарушения, о чем уведомить орган лицензирования в письменной форме.

В случае неисполнения настоящего распоряжения или в случае установления факта повторного нарушения лицензия будет аннулирована.

\_\_\_\_\_

(должность)

М.П.

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(ФИО)